

平成30年度 J A 宮崎中央職員採用試験案内（大卒用）

宮崎中央農業協同組合

J A 宮崎中央の職員採用試験を次の通り実施します。

1. 採用職種・採用予定人員

- (1) 採用職種・・・農協事業に関する職務
- (2) 採用人員・・・10名程度

2. 受験資格

昭和64年（1989年）4月2日から平成8年（1996年）4月1日までに生まれた人【満21歳から満28歳まで】で、大学院・四年制大学を卒業または、平成30年（2018年）3月卒業見込みの人。（卒業証明書または卒業見込み証明書が必要）

3. 試験科目・実施方法

- (1) 一次試験
 - ①基礎能力試験【言語理解・計数理解】
 - ②適性検査
 - ③作文
 - ④面接試験【集団面接】
- (2) 二次試験
 - ①面接試験【個人面接：一次試験の合格者に対し実施】

4. 試験日・会場

- (1) 一次試験 平成29年5月28日（日）
会場「J A・AZMホール」
 - ①受付時間 8時30分～8時50分
 - ②筆記試験 9時00分～12時15分（休憩・適性検査・作文含む）
 - ③面接試験 13時00分～各自面接終了時
- (2) 二次試験 一次試験合格者について面接試験（個別）を実施いたします。
二次試験の日時・場所については、一次試験合格通知にてお知らせいたします。

5. 結果発表

- ・一次（筆記・面接試験）結果・・・6月中旬【予定】に本人宛て通知します。
- ・最終（面接試験）結果・・・7月上旬【予定】に本人宛て通知します。

6. 採用条件

採用試験に合格した者を採用します。

採用は原則として平成30年4月1日としますが、それ以前に契約職員（臨時職員）として採用することもあります。

7. 受験手続

(1) 受付期間

4月17日（月） ～ 5月19日（金）【19日必着】

(2) 提出書類

①履歴書（J I S規格または大学指定のもの）

※実家の住所も記入してください。

②卒業証明書または卒業見込証明書

③成績証明書

④52円切手（受験票送付用）

⑤返信用封筒（合否通知用、定形封筒に82円切手貼付、返信先明記）

※提出頂きました応募書類は返却致しません。

(3) 書類提出先

〒880-0813 宮崎市丸島町1番17号

J A宮崎中央 総務部 人事教育課

T E L 0985-20-1001

※郵送の場合は郵便窓口で「特定記録」にしてください。

(4) 受験票の送付

受験票は提出書類を審査の上、5月25日（木）【予定】までに送付します。

8. その他

(1) 筆記用具は、B以上の濃いものを使用して下さい。

(2) 本試験に関する個人情報、試験事務処理に必要な範囲に限定して使用します。

※ご不明な点は『J A宮崎中央 人事教育課』（Tel0985-20-1001 濱田・河野）までご連絡下さい。